|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Standard arbeidsavtale**  **Best.nr. 563**  Standard arbeidsavtale  Beholdes av arbeidsgiver – kopi til arbeidstaker | | | | | |
| **1. Firma** | | | | | |
| Navn | | | Daglig leder | | |
|  | | |  | | |
| Adresse | | | | | |
|  | | | | | |
| **2. Ansatt** | | | | | |
| Navn | | | | | |
|  | | | | | |
| Adresse | | | | | |
|  | | | | | |
| **3. Arbeidsplass** (jf. arbeidsmiljøloven § 14-6 (1) b) | | | | | |
| Adresse | | | | | |
|  | | | | | |
| **4. Ansatt som** (arb.oppgaver/stilling/tittel/arbeidskategori) | | | | | |
|  | | | | | |
| **5. Tariffavtale/verneombud** | | | | | |
| Følgende tariffavtale(r) gjelder | | | | | |
|  | | | | | |
| Tariffparter | | | Verneombud | | |
|  | | |  | | |
| *Sjekk alle punkter nedenfor med tariffavtalen* | | | | | |
| **6. Ansettelsesforholdets varighet og arbeidstid** | | | | | |
| Ansatt fra | | | Eventuelt til | | |
|  | | |  | | |
| Ukentlig arbeidstid (lengde/plassering) | | | Daglig arbeidstid (lengde/plassering) | | |
|  | | |  | | |
| Eventuell særlig arbeidstidsordning | | | Pauser (lengde) | | |
|  | | |  | | |
| Arbeidstakers oppsigelsesfrist | | | Arbeidsgivers oppsigelsesfrist | | |
|  | | |  | | |
| Ferietid, fastsettes i henhold til ferielovens bestemmelser | | | | | |
|  | | | | | |
| **7. Eventuell prøvetid** | | | | | |
| Prøvetidens lengde | | | Oppsigelsesfrist i prøvetiden | | |
|  | | |  | | |
| Ev. forlengelse av prøvetid (jf. arbeidsmiljøloven § 15-6 (4)) | | | | | |
|  | | | | | |
| **8. Lønn** | | | | | |
| Lønn pr. time/måned | | Utbetalingsmåte | | | Utbetalingstidspunkt |
|  | |  | | |  |
| Overtidstillegg (min. 40%) | | Helge-/nattillegg | | | Andre tillegg |
|  | |  | | |  |
| Godtgjørelse/diett | | | | | |
|  | | | | | |
| Feriepenger kommer i tillegg til lønn, jf. ferieloven | | | | | |
|  | | | | | |
| **9. Andre opplysninger** | | | | | |
|  | | | | | |
| **10. Underskrifter** | | | | | |
| Dato | Underskrift arbeidsgiver | | | Underskrift arbeidstaker | |
|  |  | | |  | |
| 563-B (Godkj. 07-2006) Elektronisk utgave | | | Side 1 av 2 | | |

|  |
| --- |
| Utdrag fra arbeidsmiljøloven kapittel 14 Ansettelse m.v. |
| *Loven trådte i kraft 1.januar 2006* |
| **§ 14-5. Krav om skriftlig arbeidsavtale**  (1) Det skal inngås skriftlig arbeidsavtale i alle arbeidsforhold. Arbeidsgiver skal utforme et utkast til arbeidsavtale i samsvar med § 14-6. Arbeidstaker har rett til å la seg bistå av en tillitsvalgt eller annen representant både ved utarbeidelse og ved endringer i arbeidsavtalen.  (2) I arbeidsforhold med en samlet varighet av mer enn en måned skal skriftlig arbeidsavtale foreligge snarest mulig og senest en måned etter at arbeidsforholdet begynte.  (3) I arbeidsforhold med kortere varighet enn en måned eller ved utleie av arbeidskraft, skal det umiddelbart inngås skriftlig arbeidsavtale.  **§ 14-6. Minimumskrav til innholdet i den skriftlige avtalen**  (1) Arbeidsavtalen skal inneholde opplysninger om forhold av vesentlig betydning i arbeidsforholdet, herunder:  a) partenes identitet,  b) arbeidsplassen. Dersom det ikke eksisterer noen fast arbeidsplass eller hovedarbeidsplass skal arbeidsavtalen gi opplysning om at arbeidstakeren arbeider på forskjellige steder, og oppgi forretningsadressen eller eventuelt hjemstedet til arbeidsgiver,  c) en beskrivelse av arbeidet eller arbeidstakerens tittel, stilling eller arbeidskategori,  d) tidspunktet for arbeidsforholdets begynnelse,  e) forventet varighet dersom arbeidsforholdet er midlertidig,  f) eventuelle prøvetidsbestemmelser, jf. § 15-3 sjuende ledd og § 15-6,  g) arbeidstakerens rett til ferie og feriepenger og reglene for fastsettelse av ferietidspunktet,  h) arbeidstakerens og arbeidsgiverens oppsigelsesfrister,  i) den gjeldende eller avtalte lønn ved arbeidsforholdets begynnelse, eventuelle tillegg og andre godtgjøringer som ikke inngår i lønnen, for eksempel pensjonsinnbetalinger og kost- eller nattgodtgjørelse, utbetalingsmåte og tidspunkt for lønnsutbetaling,  j) lengde og plassering av den avtalte daglige og ukentlige arbeidstid,  k) lengde av pauser,  l) avtale om særlig arbeidstidsordning, jf. § 10-2 andre, tredje og fjerde ledd,  m) opplysninger om eventuelle tariffavtaler som regulerer arbeidsforholdet. Dersom avtale er inngått av parter utenfor virksomheten skal arbeidsavtalen inneholde opplysninger om hvem tariffpartene er.  (2) Informasjon nevnt i første ledd bokstavene g til k kan gis ved å henvise til lover, forskrifter eller tariffavtaler som regulerer disse forholdene.  **§ 14-8. Endringer i arbeidsforholdet**  Endringer i arbeidsforholdet som nevnt i §§ 14-6 og 14-7 skal tas inn i arbeidsavtalen tidligst mulig og senest en måned etter at endringen trådte i kraft. Dette gjelder likevel ikke dersom endringene i arbeidsforholdet skyldes endringer i lover, forskrifter eller tariffavtaler, jf. § 14-6 andre ledd og § 14-7 andre ledd. |